**Załącznik 1**

do Karty informacyjnej „Przygotowywanie / współorganizacja zadań publicznych”

**Zarząd Powiatu w Otwocku**

Starostwo Powiatowe w Otwocku

Ul. Górna 13, 05-400 Otwock

*Wniosek na organizację / współorganizację*

*zadania publicznego* ***w 2020 r.***

|  |  |
| --- | --- |
| I. KRÓTKI OPIS ZADANIA | |
| **1.Nazwa (tytuł) zadania** | ***3. Zakres zadania*** *(wstawić znak „X”)*  □ bezpieczeństwo publiczne □ pomoc społeczna  □ edukacja □ promocja i ochrona zdrowia  □ kultura □ sport  □ ochrona środowiska  □ osób niepełnosprawnych wsparcie □ zabytków ochrona / opieka nad nimi  □ inne *(jakie?)*  *……………………………………………………………………………………………* |
| ***2.Miejsce, termin (dd-mm-rrrr)*** |
| ***4. Przewidywana liczba uczestników*** *(wstawić znak „X”)*  □ do 100 osób  Organizator przedsięwzięcia mającego charakter imprezy masowej ma obowiązek spełnienia wymogów określonych w ustawie z dnia 22.03.2009 roku o bezpieczeństwie imprez masowych | ***5. Zasięg zadania obejmuje*** *(wstawić znak „X”)*  □ powiaty *(wymienić)* …………………………………………………………………  □ inne *(jakie?) ………………………………………………………………………..* |
| ***6.Zakładany(-e) cel(-e) zadania*** |
| ***7.Partnerzy / współorganizatorzy***  □ NIE  □ TAK *(wymienić)*  1. ………………………………………………………..  2. ……………………………………………………….  3. ………………………………………………………. | ***8. Wkład organizatora / współorganizatorów (rzeczowy / finansowy itp.)*** *(wymienić)*  1. …………………………………………………………...........................................  2. …………………………………………………………..........................................  3. ……………………………………………………………………………………….  4. ……………………………………………………………………………………….  5. ………………………………………………………………………………………. |
| ***9. Wnioskowane wsparcie Powiatu Otwockiego*** *(wstawić znak „X”)*  □ organizacyjne *(jakie?) ……………………………………………………………………………………………………………………………*  □ finansowe *(kwota w zł) …………………………………*przeznaczone na *……………………………………………………………………* | |
| ***10. Patronaty***  ***a) medialne b) inne (np. honorowe)***  □ NIE □ NIE  □ TAK *(wymienić)* □ TAK *(wymienić)*  1. ……………………………………………….................................. 1. ……………………………………………….................................  2. ……………………………………………….................................. 2. ………………………………………………................................. | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| II. DANE WNIOSKODAWCY | | |
| ***1. Pełna nazwa organizatora zadania*** | **2. Adres siedziby** | **3. Miejscowość, kod pocztowy** |
| ***4. Nazwa rejestru (ewidencji) i numer wpisu w rejestrze (ewidencji)*** | ***5. NIP*** | ***6. REGON*** |
| ***7. Imię i nazwisko osoby do kontaktu*** | ***8. Nr telefonu do kontaktu*** | ***9. Adres email do kontaktu*** |
| 1. ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………...  2. ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………...  3. ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………… | | |
| ***11. Czy wnioskodawca współpracował już z Powiatem Otwockim przy realizacji zadań*** *(wstawić „X”)?*  □ NIE  □ TAK *(wymienić nazwę zadania i rok realizacji)*  1. ……………………………………………………………………………………………………………………………rok…………………….  2. ……………………………………………………………………………………………………………………………rok…………………….  3. ……………………………………………………………………………………………………………………………rok……………………. | | |

|  |
| --- |
| III. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW |
| 1. ………………………………………………................................. 3. ……………………………………………………………………...  2. ………………………………………………................................. 4. ………………………………………………................................. |

|  |
| --- |
| IV. PODPIS I PIECZĘĆ |
| ………………… ……………………………………................................. ……………………………………………  *(data) (czytelny podpis osoby lub osób upoważnionej (-ych) (pieczęć Organizatora)*  *do reprezentacji)* |