**WNIOSEK**

......................................................... ..............................................................

|  |  |
| --- | --- |
| ......................................................... | (miejscowość, data) |
|  |
| (imię i nazwisko lub nazwa właściciela)1) |  |
| ......................................................... |  |
| .......................................................  (adres właściciela)1)  |  **STAROSTWO POWIATOWE  w OTWOCKU** |
|  **Wydział Komunikacji i Transportu**  |
| .................................................................. (nr PESEL lub REGON1),2)/dataurodzenia3)) telefon  |   |
|  |
| **Wnoszę o rejestrację – czasową rejestrację w celu**  | ............................................................... |

**– wyrejestrowanie i zawiadamiam o nabyciu/zbyciu**4) **następującego pojazdu:**

* 1. rodzaj pojazdu i przeznaczenie ............................................................................................
	2. marka, typ, model .................................................................................................................
	3. rok produkcji ........................................................................................................................
	4. numer VIN / nr nadwozia, podwozia lub ramy

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

* 1. dotychczasowy numer rejestracyjny ....................................................................................
	2. numer karty pojazdu, jeżeli była wydana ............................................................................
	3. sprowadzonego z terytorium państwa członkowskiego UE dnia5)......................................

Data nabycia/zbycia4) dotychczas zarejestrowanego pojazdu...............................................

**Do wniosku załączam następujące dokumenty:**

1. ...............................................................................................................................................

2. ...............................................................................................................................................

3. ...............................................................................................................................................

4. ...............................................................................................................................................

5. ...............................................................................................................................................

6. ...............................................................................................................................................
7. ………………………………………………………………………………………………

Wnoszę o wydanie tablic rejestracyjnych indywidualnych

o następującym wyróżniku pojazdu6): .............................

Wnoszę o wydanie tablic samochodowych zmniejszonych: tak/nie6)

**Oświadczam, że podane we wniosku dane i informacje są aktualne i zgodne ze stanem faktycznym.**

.......................................

(podpis właściciela)

Objaśnienia do odnośników znajdują się na odwrocie wniosku.

﻿

1. W przypadku wniosku składanego przez podmiot, o którym mowa w art. 73 ust. 2 i 5 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. – Prawo o ruchu drogowym, we wniosku podaje się dane tego podmiotu oraz właściciela pojazdu.
2. Numer REGON podaje się, gdy właścicielem pojazdu jest przedsiębiorca.
3. Datę urodzenia wpisują tylko cudzoziemcy, którzy nie mają ustalonego numeru PESEL.
4. Niepotrzebne skreślić.
5. Wypełnia się w przypadku pojazdu niebędącego pojazdem nowym, sprowadzonego z terytorium państwa członkowskiego Unii Europejskiej, rejestrowanego po raz pierwszy na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, gdy datą sprowadzenia pojazdu z terytorium państwa członkowskiego Unii Europejskiej jest dzień po dniu 31 grudnia 2019 r.
6. Wypełnia się, jeżeli właściciel pojazdu wnosi o wydanie tablic indywidualnych zamiast tablic zwyczajnych albo tablic samochodowych zmniejszonych.

**Klauzula informacyjna**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 RODO informuję, iż:

1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Starosta Otwocki

Miejsce zbierania i przetwarzania danych:

ul. Górna 13, 05-400 Otwock

ul. Komunardów 10, 05-402 Otwock;

1. inspektorem ochrony danych w Starostwie Powiatowym w Otwocku jest Pani Daria Bartnicka,
 mail: iod@powiat-otwocki.pl;
2. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji zadań Administratora wynikających z ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t.j. Dz.U. z 2018 r., poz. 995), a także zadań wynikających z innych ustaw, porozumień zawartych przez Powiat z organami administracji rządowej w sprawie wykonywania zadań publicznych z zakresu administracji rządowej, jak również zadań wynikających z porozumień zawartych z jednostkami lokalnego samorządu terytorialnego, a także województwem, na którego obszarze znajduje się terytorium powiatu w sprawie powierzenia prowadzenia zadań publicznych;
3. podstawą przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest ustawa z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (t.j. Dz. z 2017 r. poz. 1260);
4. posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych a także prawo do ich usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, co do danych osobowych, których podanie jest dobrowolne, chyba że przepisy szczególne stanowią inaczej; oświadczenie o cofnięciu zgody na przetwarzanie danych osobowych wymaga jego złożenia w formie pisemnej;
5. ma Pan/Pani prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
6. Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji celu dla jakiego zostały zebrane oraz zgodnie z terminami archiwizacji określonymi kompetencyjne lub ustawę z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (t.j. Dz.U. z 2017 r. poz. 1257 z póź. zm.) i ustawę z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 217 z późn. zm.), w tym Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz.U. z 2011 r. poz. 1467 z późn. zm.).

Zapoznałam/-em się, dnia ……………………………..

 …………………………..

*/podpis/*